

FUNKCIJŲ PASKIRSTYMO PAVYZDYS

Funkcijos	Vadovas	Vyr. buhalteris	Komisija ir (arba) įgalioti asmenys	Materialiai atsakingas arba atsakingas asmuo	Atsakingas darbuotojas	Atsakingi darbuotojai pagal pareigybės aprašymą				
						Už turto apskaitą	Už gautinų sumų apskaitą	Už finansavimo sumų apskaitą	Už pirkimų ir mokėtinų sumų apskaitą	Už darbo užmokesčio apskaitą
Apskaitos politikos parinkimas ir apskaitos vadovo parengimas *	x	x								
Apskaitos vadovo tvirtinimas	x									
Apskaitos vadovo atnaujinimas	x	x								
Ilgalaikio turto apskaita						x				
Ilgalaikio turto nuvertėjimo, vertės pasikeitimų apskaičiavimas, vertės atkūrimas			x							
Ilgalaikio turto inventorizacijos aprašo-sutikrinimo žiniaraščio sudarymas			x	x		x				
Siūlymo nurašyti ilgalaikį turtą sąrašo parengimas			x	x						
Nuvertėjusio ilgalaikio turto sąrašo sudarymas			x							
Ilgalaikio turto nurašymo, nuvertėjimo, tikrosios vertės pasikeitimo akto tvirtinimas	x									
Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos normatyvų tvirtinimas	x									
Ilgalaikio turto perdavimo - priėmimo akto parengimas				x						
Ilgalaikio turto perdavimo - priėmimo akto pasirašymas	x		x							
Ilgalaikio turto perdavimo naudoti veikloje ir nutraukimo naudoti veikloje aktų parengimas				x						
Ilgalaikio turto perdavimo naudoti veikloje ir nutraukimo naudoti veikloje aktų tvirtinimas	x									
Atsargų apskaita						x				
Atsargų inventorizacijos aprašo-sutikrinimo žiniaraščio sudarymas			x	x		x				
Atsargų nuvertėjimo apskaičiavimas, vertės atkūrimas			x							
Siūlomų nurašyti atsargų sąrašo sudarymas ir pateikimas			x	x						
Atsargų nurašymo, nuvertėjimo, vertės atkūrimo aktų tvirtinimas	x									
Pardavimo sąskaitų faktūrų registravimas					x		x			
Pirkėjo (gavėjo) kortelės parengimas							x			
Gautinų sumų apskaita							x			
Gautinų sumų inventorizacijos aprašo-sutikrinimo žiniaraščio sudarymas			x				x	x		
Gautinų sumų inventorizavimas			x				x	x		

Funkcijos	Vadovas	Vyr. buhalteris	Komisija arba įgalioti asmenys	Materialiai atsakingas arba atsakingas asmuo	Atsakingas darbuotojas	Atsakingi darbuotojai pagal pareigybės aprašymą				
						Už turto apskaitą	Už gautinų sumų apskaitą	Už finansavimo sumų apskaitą	Už pirkimų ir mokėtinų sumų apskaitą	Už darbo užmokesčio apskaitą
Gautinų sumų nuvertėjimo akto parengimas			X				X			
Gautinų sumų nuvertėjimo akto tvirtinimas	X									
Gautinų sumų nurašymo akto tvirtinimas	X									
Finansavimo sumų apskaita						X		X		
Tiekėjo (mokėtojo) kortelės parengimas					X				X	
Mokėtinų sumų apskaita									X	
Mokėtinų sumų inventorizacijos aprašo-sutikrinimo žiniaraščio sudarymas			X						X	
Mokėtinų sumų inventorizavimas			X						X	
Mokėtinų sumų nurašymo akto tvirtinimas	X									
Sukauptų sąnaudų apskaičiavimas					X				X	
Sukauptų sąnaudų registravimas									X	
Ateinančių laikotarpių sąnaudų apskaičiavimas ir registravimas									X	
Atidėjinių apskaičiavimas					X				X	
Atidėjinių tvirtinimas	X									
Atidėjinių apskaita									X	
Pajamų, išskyrus finansavimo, registravimas							X			
Finansavimo pajamų registravimas						X		X	X	X
Sukauptų pajamų apskaičiavimas					X		X			
Sukauptų pajamų registravimas							X			
Pajamų ir sąnaudų sąskaitų likučių perkėlimas į sukauptą perviršį ar deficitą ataskaitinių metų pabaigoje, buhalterinės pažymos apie ataskaitinių metų sąskaitų uždarymą sudarymas		X								
Sąnaudų apskaita									X	
Darbo užmokesčio žiniaraščio tvirtinimas	X	X								
Darbo užmokesčio ir mokesčių apskaita										X
Informacijos finansinėms ataskaitoms parengti pateikimas		X				X	X	X	X	X
Finansinių ataskaitų parengimas		X				X	X	X	X	X
Finansinių ataskaitų tvirtinimas	X									

* BĮ vadovo sprendimu Biudžetinės įstaigos buhalterinės apskaitos vadovui rengti gali būti perkama paslauga