



Informacinis seminaras: II-asis kvietimas teikti pavienių projektų paraiškas pagal EEE ir Norvegijos finansinius mechanizimus

Rengėjai: LR Finansų ministerija ir VšĮ Centrinė projektų valdymo agentūra
(CPVA)



DARBOTVARKĖ

- **Bendra informacija apie kvietimą ir remiamas sritis**
- **Tinkami pareiškėjai ir partneriai**
- **Reikalavimai projektui**
- **Paramos dydis**
- **Tinkamos projekto išlaidos**
- **Praktiniai patarimai rengiant paraišką**
- **Paraiškos formos ir jos priedų pildymas**
- **Paraiškų vertinimo ir atrankos procesas**
- **Klausimai-atsakymai**



• BENDRA INFORMACIJA APIE KVIETIMĄ IR REMIAMAS SRITIS

Finansų ministerijos Tarptautinės finansinės paramos koordinavimo skyriaus vedėja Audronė Nikšaitė

BENDRA INFORMACIJA APIE KVIETIMĄ

- **II-asis** ir paskutinis kvietimas **pavienių** (ne mažiau **250 000 eurų** paramos, t.y. EEE ir (arba) Norvegijos finansinių mechanizmų lėšų). Šių mechanizmų parama – tai negražinama parama tinkamiems finansuoti projektams nustatytose srityse
- **Galutinis** paraiškų pateikimo **terminas** – š.m. **rugpjūčio 1 d.**
- Kvietimo biudžetas - **19,213 mln. eurų** (EEE ir Norvegijos mechanizmų lėšų kartu).
- Pareiškėjams **svarbi informacija** (gairės, paraiškos forma ir kt.) yra:
 - Finansų ministerijos interneto svetainėje www.finmin.lt skiltyje **Finansinė parama/Europos ekonominės erdvės parama** (<http://www.finmin.lt/web/finmin/eeagrants/kvietimas/vykstantys>)
 - Svetainėje www.eeagrants.lt, kuri po 10 s nukreips į Finansų ministerijos svetainę
 - CPVA interneto svetainėje www.cpva.lt skiltyje **EEE ir Norvegijos finansiniai mechanizmai/Kvietimai teikti paraiškas**
 - CPVA telefonu (5) 249 91 81, faksu (5) 251 44 01 ir el. paštu eee@cpva.lt
 - **Bendra informacija apie finansinius mechanizmus oficialiame mechanizmų puslapyje** www.eeagrants.org

REMIAMOS SRITYS (1)

Bendrosios EEE ir Norvegijos finansinių mechanizmų finansuojamos sritys	Lietuvos išskirtos prioritetingos sritys	Preliminarus biudžetas, mln. eurų*
I. Aplinkos, įskaitant žmogaus aplinką, apsaugos, mažinančios taršą ir skatinant atsinaujinančių energijos šaltinių naudojimą, skatinimas	<ol style="list-style-type: none"> Išankstinio perspėjimo apie stichinius gamtos reiškinius sistemos sukūrimas ir įdiegimas Administracinių gebėjimų stiprinimas įgyvendinant tarptautines konvencijas aplinkosaugos srityje Lietuvos ir Norvegijos institucijų bendradarbiavimo, susijusio su aplinkosaugos srities <i>acquis</i> įgyvendinimu, stiprinimas 	2,048
II. Europos kultūros paveldo išsaugojimas, įskaitant viešąjį transportą, taip pat miestų atnaujinimas	<ol style="list-style-type: none"> Kultūros paveldo išsaugojimas ir pritaikymas kultūros ir kitoms viešoms reikmėms, ypač išskiriant Lietuvos dvarus, pilis ir vienuolynus Lietuvos medinės architektūros (istorinių kaimų, bažnyčių ir kitų) restauravimas ir pritaikymas kultūros ir kitoms viešosioms reikmėms, taip pat įtraukiant kultūros paveldo restauratorių mokymą ir Lietuvos tradicinių amatų (stogdengystės, dailidystės ir kitų) atgaivinimą ir mokymą 	4,57

*Numatomas biudžeto pasiskirstymas tarp bendrųjų finansuojamų sričių yra negalutinis, EEE ir Norvegijos mechanizmų Priežiūros komitetas atsižvelgdamas į gautų paraiškų skaičių turi teisę jį koreguoti.

REMIAMOS SRITYS (2)

III. Žmogiškųjų išteklių plėtra, inter alia skatinant švietimą ir mokymus, stiprinant vietos valdžios ir jos institucijų administracinių ir viešųjų paslaugų teikimo gebėjimus, taip pat skatinant tai įgyvendinti padedančius demokratinius procesus	<ol style="list-style-type: none"> Lietuvos studentų, mokytojų, dėstytojų, mokslininkų ir švietimo vadybininkų (švietimo ir mokslo ministerijos specialistų, mokyklų vadovų, savivaldybių švietimo padaliniių specialistų) mainų programų su EEE Europos laisvosios prekybos asociacijos šalimis vystymas Vaikų globos namų renovacija ir bendruomeninių paslaugų, teikiamų tėvų globos netekusiems vaikams, plėtra savivaldybėse 	3,719
IV. Sveikatos apsauga ir vaikų priežiūra	<ol style="list-style-type: none"> Vaikų ir suaugusiųjų savižudybių prevencijos gerinimas Vaikų sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas (ankstyvoji ligų diagnostika ir gydymas) bei sveikatos paslaugų kokybės kontrolės užtikrinimas Infekcinių ligų prevencija, gydymas ir epidemiologinės priežiūros sistemos gerinimas Sporto aikštelių šalia mokyklų įrengimas ir renovavimas Patyčių ir smurto mokyklose prevencija 	7,706
V. Šengeno <i>acquis</i> įgyvendinimas, nacionalinių Šengeno veiksmų planų rėmimas, taip pat teismų sistemos stiprinimas	<ol style="list-style-type: none"> Kova su tarptautiniu organizuotu nusikalstamumu, ypač išskiriant kovą su prekyba žmonėmis 	1,17
VI. Akademiniai tyrimai	<ol style="list-style-type: none"> Akademiniai tyrimai, jei atitinka bent vieną bendrąją finansuojamą sritį 	0

REMIAMOS SRITYS: DAŽNIAUSIAI UŽDUODAMI KLAUSIMAI

- Kas yra bendruomeninės paslaugos?
 - *Socialinės paslaugos, kurios vadovaujantis Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-92 patvirtintu Socialinių paslaugų katalogu (Žin., 2006, Nr. 43-1570) gali būti teikiamos likusiam be tėvų globos vaikui, jo šeimai jų gyvenamojoje bendruomenėje, t.y. savivaldybėje, seniūnijoje. Svarbu bendruomeninis paslaugų pobūdis pagal šių paslaugų suteikimo vietą – orientacija į nedidelę, teikiančių socialines paslaugas nedidelėms grupėms likusių be tėvų globos vaikų socialinių paslaugų įstaigų plėtrą savivaldybėse*
- Ką apima akademiniai tyrimai?
 - *Fundamentaliuosius ir taikomuosius tyrimus*
- Kultūros paveldo objektas turi būti registruotas kultūros vertybių registre (<http://kvr.kpd.lt/heritage/>)
- Kokios mokyklos gali dalyvauti pagal 6-ą prioritetinę sritį (“sporto aikštelių”)?
 - *Bendrojo lavinimo ir profesinės mokyklos, prioritetas teikiamas dalyvaujančioms LRV 2005-11-16 nutarimu Nr.1230 patvirtintoje programoje (žr. Švietimo ir mokslo ministro įsakymais patvirtintus 2006, 2007, 2008 metais rekonstruojamų mokyklų sąrašus: 2005-12-14 Nr. ISAK-2569, 2006-06-30 Nr. ISAK-600, 2006-06-29 Nr. ISAK-1374, 2007-02-19 Nr. ISAK-229, 2007-06-29 Nr. ISAK-1293, 2007-12-13 Nr. ISAK-2395)*

• REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS IR PROJEKTO PARTNERIAMS

VšĮ Centrinės projektų valdymo agentūros projektų vadovė
Sandra Balčiūnaitė

TINKAMI PAREIŠKĖJAI (1)

Paraiškas gali teikti ir paramą gauti pareiškėjas, kuris yra:

- *juridinis* asmuo, įregistruotas Lietuvos Respublikoje ir
- veikiantis *viešųjų interesų* labui (savo būsimo projekto veiklomis)

TINKAMI PAREIŠKĖJAI (2)

Pareiškėjas *turi atitikti* šiuos reikalavimus:

- jo veikla turi būti **susijusi su projekto veiklos sritimis**
- turi būti **tiesiogiai atsakingas** už projekto, kuriam įgyvendinti prašoma paramos, įgyvendinimą ir valdymą
- privalo įrodyti, kad turi reikiamų **administracinių gebėjimų ir pajėgumų bei finansinių išteklių**
- turi turėti **atitinkamos patirties ir gebėjimų valdyti projektą**

TINKAMI PAREIŠKĖJAI (3)

Pareiškėjui *negali būti skirta parama, jeigu jis:*

- yra bankrutavęs, bankrutuojantis, likviduojamas ar laikinai sustabdęs veiklą
- yra neįvykęs su mokesčių ir socialinio draudimo įnašų mokėjimu susijusių išpareigojimų pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus
- paraiškoje arba jos prieduose pateikė neteisingą informaciją
- yra įsiteisėjęs teismo sprendimas dėl pareiškėjo kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš tarptautinės finansinės paramos arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų pažeidimo
- bandė gauti konfidencialią informaciją arba daryti įtaką CPVA atstovams, Priežiūros komiteto nariams ar Finansų ministerijos atstovams paraiškų vertinimo ir atrankos procesų metu

PARTNERYSTĖ PROJEKTUOSE

- Pareiškėjas gali pateikti paraišką **individualiai** arba **su partneriu** (-iais)
- Jeigu paraiška teikiama kartu su partneriais, pareiškėjas ir partneriai turi pasirašyti **jungtinės veiklos ketinimų protokolą** (1 gairių priedas)
- Tiesioginė atsakomybė už projektą bei parama tenka pareiškėjui

! Neleistina įtraukti partnerį (-ius) į projektą siekiant išvengti viešųjų pirkimų

TINKAMI PROJEKTO PARTNERIAI (1)

- Projekto partneriu (-iais) gali būti juridinis (-iai) asmuo (-enys), įregistruotas (-i) bet kurioje EEE šalyje arba tarptautinė organizacija, veikianti Lietuvos Respublikoje
- Projekto partnerio veikla turi būti susijusi su projekto veiklos sritimis
- Rinkdamasis partnerį, pareiškėjas turi atsižvelgti į jo žinias, patirtį ir įgūdžius, susijusius su projekte numatomų darbų atlikimu

! Partnerystė turi būti pagrįsta paraiškoje

TINKAMI PROJEKTO PARTNERIAI (2)

Projekto partneriais ***negali būti:***

- bankrutavę, bankrutuojantys, likviduojami ar laikinai sustabdę veiklą
- neįvykdę su mokesčių ir socialinio draudimo įnašų mokėjimu susijusių įsipareigojimų
- paraiškoje arba jos prieduose pateikę klaidinančią informaciją
- kuriems yra įsiteisėjęs teismo sprendimas dėl pareiškėjo kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš Europos Sąjungos, EEE ELPA šalių arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų pažeidimo
- bandę gauti konfidencialią informaciją arba daryti įtaką paraiškų vertinimo ir atrankos proceso metu

• REIKALAVIMAI PROJEKTUI

VšĮ Centrinės projektų valdymo agentūros projektų vadovė
Sandra Balčiūnaitė

REIKALAVIMAI PROJEKTUI (1)

- Mažiausias leistinas paramos lėšų dydis – **250 000 eurų**
- Numatoma projektų pradžia – **2009-07-01**
- Projekto trukmė mėnesiais nėra ribojama, tačiau projektai turi būti baigti, išlaidos patirtos ir apmokėtos iki **2011-01-31**
- Projekto rezultatai turi likti Lietuvos Respublikos teritorijoje (netaikoma tarptautinio bendradarbiavimo projektams)
- Parama **negali dubliuoti** gautos, gaunamos ar planuojamos gauti paramos pagal kitų programų projektus ar iš valstybės/savivaldybių biudžeto

REIKALAVIMAI PROJEKTUI (2)

Projektai, kuriems yra prašoma parama **turi**:

- mažinti ekonominius ir socialinius skirtumus (*pagrindinis EEE ir Norvegijos finansinių mechanizmų tikslas*)
- būti skirti viešiesiems interesams tenkinti;
- atitikti nacionalinius prioritetus, ES ir nacionalinius teisės aktus
- atitikti vieną iš EEE ir Norvegijos finansinių mechanizmų bendrųjų finansavimo sričių (6 gairių punktą)

! Projektas gali atitikti keletą sričių, išvardintų gairių 6 ir 8 punktuose

! Papildomi balai skiriami projektams, atitinkantiems bent vieną intervencijos sritį (8 gairių punktą)

REIKALAVIMAI PROJEKTUI (3)

- Neturi pažeisti valstybės pagalbos principų (valstybės pagalba neteikiama)
- Turi atitikti darnaus vystymosi, gero valdymo, lygių galimybių ir dvišalių santykių skatinimo principus
- Projektas turi būti finansiniu ir instituciniu požiūriu tęstinis
- Jei projekto objektas – kultūros paveldas – jis turi būti įtrauktas į Kultūros vertybių registrą
- Pareiškėjas ir/arba partneris (-iai) turi turėti teisę į tiesiogiai su projektu susijusį nekilnojamą turtą
- Turi būti pagrįstas paramos poreikis – be paramos projektas negalėtų būti įgyvendinamas arba būtų įgyvendinamas mažesnės apimties ar prastesnės kokybės



•PARAMOS DYDIS

VšĮ Centrinės projektų valdymo agentūros vyr. finansininkė
Židrūnė Eidukaitė



Paramos dydis

PROJEKTO DYDIS

Mažiausia EEE ir (arba) Norvegijos finansinių
mechanizmų (paramos) projektui skiriamų lėšų suma
sudaro **250 000 eurų**

*! Maksimali projekto vertė ir paramos suma nėra
ribojama*



PARAMOS DALIS

- **Didžiausia** EEE ir (arba) Norvegijos finansinių mechanizmų skiriamos paramos lėšų dalis sudaro **iki 60% visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų**.
- Išimtys:
 - **iki 85%** – kai mažiausiai **15%** tinkamų projekto išlaidų finansuojama iš LR valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetu,
 - **iki 90%** – kai paraišką teikia nevyriausybinė(-s) organizacija(-os) (NVO) ir projektas skirtas NVO veiklai vykdyti. Paramos lėšos skiriamos iš abiejų finansinių mechanizmų.
- Paramos dydį kiekvienam projektui atskirai, išnagrinėję pateiktą paraišką, nustato donoriai.

PROJEKTO BENDRAFINANSAVIMAS

- Projektui **bendrai finansuoti** lėšos gali būti skiriamos iš:
 - pareiškėjo ir (arba) partnerio(-ių) **nuosavo įnašo** grynaisiais pinigais,
! Nuosavo įnašo dydis tikslingumo gauti paramą vertinimo metu bus vertinamas balais
 - LR valstybės biudžeto iš specialiosios Finansų ministerijos vykdomos programos,
! Iki 15% visų tinkamų išlaidų pagal pareiškėjo prašymą (6 gairių priedas)
 - savivaldybių biudžetu,
 - kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės.

•TINKAMOS PROJEKTO IŠLAIDOS

VšĮ Centrinės projektų valdymo agentūros vyr. finansininkė
Židrūnė Eidukaitė

Tinkamos finansuoti išlaidos

BENDRI REIKALAVIMAI (1)

- Paramos bei LR valstybės biudžeto lėšos skiriamos **tik tinkamoms** paramos gavėjų ir (arba) partnerio(-ių) **projektų įgyvendinimo išlaidoms** kompensuoti.
! Paraiškoje nurodomos visos su projekto įgyvendinimu susijusios išlaidos
- Bendras išlaidų tinkamumo finansuoti paramos lėšomis taisyklės reglamentuoja donorų patvirtintas **Išlaidų tinkamumo vadovas** (<http://www.finmin.lt/web/finmin/eeagrants/kvietimas/vykstantis>).
- Projektui negali būti skirta EEE ir (arba) Norvegijos finansinių mechanizmų ar kitų paramos fondų, valstybės ir (arba) savivaldybės biudžetų lėšų pagal kitas paramos gavėjo paraiškas.
- Projekto išlaidos turi būti patirtos ir apmokėtos projekto įgyvendinimo laikotarpiu **po projekto įgyvendinimo sutarties išgaliojimo**, bet ne vėliau kaip **iki 2011 m. sausio 31 d.**

BENDRI REIKALAVIMAI (2)

Tinkamos paramos ir LR biudžeto lėšomis finansuoti išlaidos turi būti:

- **Tiesiogiai susijusios** su projekto įgyvendinimu,
- **Būtinės** projektui įgyvendinti ir atitinka skaidrios finansinės apskaitos bei sąnaudų pagrįstumo ir efektyvumo principus,
- Yra **realios** ir atitinka rinkos kainas,
- **Atitinka gairėse (45 punktas) nustatytas** tinkamas finansuoti išlaidas,
- Numatytos paramos ir projekto įgyvendinimo sutartyse,
- Patirtos laikantis **Viešųjų pirkimų įstatymo ir Pirkimų taisyklių reikalavimų**,
- Faktiškai patirtos ir (arba) apmokėtos,
- Patikrinamos, nustatomos bei pagrįstos įrodančiais dokumentais.

TINKAMŲ FINANSUOTI IŠLAIDŲ RŪŠYS (45 gairių punktas) (1)

- Projektą įgyvendinančių darbuotojų:
 - **darbo užmokesčio ir su darbo užmokesčiu susijusių mokesčių** išlaidos (negali viršyti 10% visų tinkamų finansuoti išlaidų),
 - **komandiruočių** (kelionių, nakvynių, dienpinigių ir kitos) išlaidos, neviršijančios LR teisės aktų bei Europos Komisijos nustatytų normų,
- Iš paramos lėšų įsigyto **turto draudimo** išlaidos (tik projekto įgyvendinimo laikotarpiu);
- Projekto **audito išlaidos** (projekto auditas privalomas, nepriklausomai nuo projekto dydžio);
- Projekto **viešinimo išlaidos** pagal Informacijos apie EEE ir Norvegijos finansinius mechanizmus **viešinimo taisykles**;
- Projektui įgyvendinti būtinų **paslaugų pirkimo** išlaidos (nedidesnės už vidutinius rinkos įkainius);

TINKAMŲ FINANSUOTI IŠLAIDŲ RŪŠYS (45 gairių punktas) (2)

- Projektui įgyvendinti būtinų **prekių, įrangos ir įrenginių įsigijimo** (nedidesnės už vidutinius rinkos įkainius) išlaidos:
! Panaudotos įrangos įsigijimui taikomi papildomi reikalavimai:
 - nebuvo įsigyta iš EEE ir (arba) Norvegijos finansinių mechanizmų, LR valstybės biudžeto lėšų,
 - neviršija rinkos vertės, atsižvelgiant į sutrumpėjusį naudingą tarnavimo laiką ir kainą mažesnė, nei atitinkamos naujos įrangos,
 - atitinka projektui įgyvendinti būtinas technines charakteristikas,
- Projektui įgyvendinti būtinų **programinės įrangos įsigijimo (pirkimo, kūrimo, diegimo)** išlaidos;
- **Statybos, restauravimo, rekonstravimo ir remonto darbų** išlaidos ir **teritorijos / aplinkos tvarkymo darbų**, įskaitant **nugriovimo darbų** išlaidos, jei numatoma investuoti į infrastruktūrą;

TINKAMŲ FINANSUOTI IŠLAIDŲ RŪŠYS (45 gairių punktas) (3)

- **Statinių įsigijimo** išlaidos, jei tai ekonomiškai naudingiausia, siekiant projekto tikslų, statiniai būtini projektui įgyvendinti ir jų neįmanoma naudoti kitaip nei nuosavybės teise. Turi tenkinti papildomas sąlygas:
 - gautas nepriklausomo vertintojo patvirtinimas apie statinio pirkimo kainos atitikimą rinkos vertei,
 - statinys nėra įkeistas ar kitaip apribota teisė juo naudotis,
 - per paskutinius 10 metų statiniui įsigyti nebuvo suteikta EEE ir (arba) Norvegijos finansinių mechanizmų, LR valstybės biudžeto parama,
 - statinys projekto įgyvendinimo laikotarpiu turi būti naudojamas projekto tikslams siekti,
 - statinys negali būti parduotas ar kitaip perleistas per projekto įgyvendinimo sutartyje nustatytą metų skaičių po projekto įgyvendinimo pabaigos;

TINKAMŲ FINANSUOTI IŠLAIDŲ RŪŠYS (45 gairių punktas) (4)

- **Neužstatytos žemės įsigijimo** išlaidos, jei tai ekonomiškai naudingiausia, siekiant projekto tikslų, žemė yra būtina projektui įgyvendinti ir jos neįmanoma naudoti kitaip nei nuosavybės teise. Turi tenkinti papildomas sąlygas:
 - įsigijimo išlaidos (negali viršyti 10% visų tinkamų finansuoti išlaidų),
 - įsigyjama žemė turi būti tinkamos paskirties projektui vykdyti,
 - gautas nepriklausomo vertintojo patvirtinimas apie žemės pirkimo kainos atitikimą rinkos vertei;
- **Pridėtinės projekto vykdymo išlaidos** (nuomos, elektros, šildymo, biuro, transporto ir pan.), atitinkančios rinkos įkainius, pagrįstos realiomis išlaidomis, susijusiomis su projektu ir tinkamai paskirstytos veiklai **pro rata principu** (naudojant pagrįstą metodiką).

NETINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS (46 gairių punktas) (1)

- Išlaidos **pagal sutartis, dėl kurių padidėja projekto įgyvendinimo kaina**, tačiau tokiomis išlaidomis pridėtinė vertė nesukuriama,
- Išlaidos **pagal sutartis su konsultantais, tarpininkais**, kuriems mokesčiai nurodomas kaip visos projekto vertės procentinė dalis,
- **Palūkanos, finansinių operacijų** išlaidos, valiutos keitimo mokesčiai ir nuostoliai ir pan. išlaidos,
- **Baudos**, delspinigiai, finansinės nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos,
- **Rinkodaros ir su pardavimu susijusios** išlaidos,

NETINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS (46 gairių punktas) (2)

- **Nebūtin**os ir **nerealios** išlaidos,
- **Skolų** padengimo išlaidos,
- **Investavimo** išlaidos,
- **PVM** ir visi **kiti mokesčiai**, kuriuos paramos gavėjas gali susigražinti remiantis LR įstatymų ir kitais teisės aktu nuostatomis,
- **Avanso garantijų** (ar **laidavimo raštų**) gavimo išlaidos, jei avansas mokamas iš paramos lėšų ir (arba) LR valstybės biudžeto lėšų.

PROJEKTO PAJAMOS (44 gairių punktas)

- **Pajamos**, uždirbtos projekto įgyvendinimo laikotarpiu, **mažina paramos lėšų sumą** (ir atitinkamai bendrą tinkamų finansuoti išlaidų sumą),
- Prašoma paramos lėšų suma mažinama **diskontuotu** projekto įgyvendinimo laikotarpiu **uždirbto grynojo pelno dydžiu**,
- Sprendimą mažinti paramos sumą uždirbtų pajamų suma priima donorai,
- Planuojamas uždirbti pajamas pareiškėjas privalo nurodyti paraiškoje (5.5 paraiškos punktas),
- Pareiškėjo ir (arba) partnerio(-ių) skiriamas **nuosavas įnašas** projektui įgyvendinti **nėra projekto pajamos**,
- Išsamesnės projektų, kuriuos įgyvendinant uždirbamos pajamos taisyklės reglamentuoja donorų patvirtintas **Pajamas generuojančių projektų vadovas**
(<http://www.finmin.lt/web/finmin/eeagrants/kvietimas/vykstantys>)

• PATARIMAI RENGIANŲ PARAIŠKŲ

VšĮ Centrinės projektų valdymo agentūros projektų vadovė
Sandra Balčiūnaitė

SVARBU IR NAUDINGA (1)

- Rengiant paraišką atidžiai peržiūrėti reikalavimus paraiškai (*49-59 gairių punktai*)
- Prieš pateikiant paraišką įsitikinti, kad visi reikalaujami paraiškos *priedai yra užpildyti* ir kartu su kitais reikalaujamais dokumentais pridėti prie paraiškos
- Prieš atiduodant paraišką patikrinti pateiktos *informacijos tikslumą*
- Įsitikinti, kad kartu su paraiška pateikiama paraiškos ir kitų reikalaujamų dokumentų *el. versija*
- Įsitikinti, kad paraiška pateikiama tinkamu būdu *bei kalba*.
- Pasitikrinimui galite naudoti gairių *7-8 prieduose* esančius *vertinimo lapus*

SVARBU IR NAUDINGA (2)

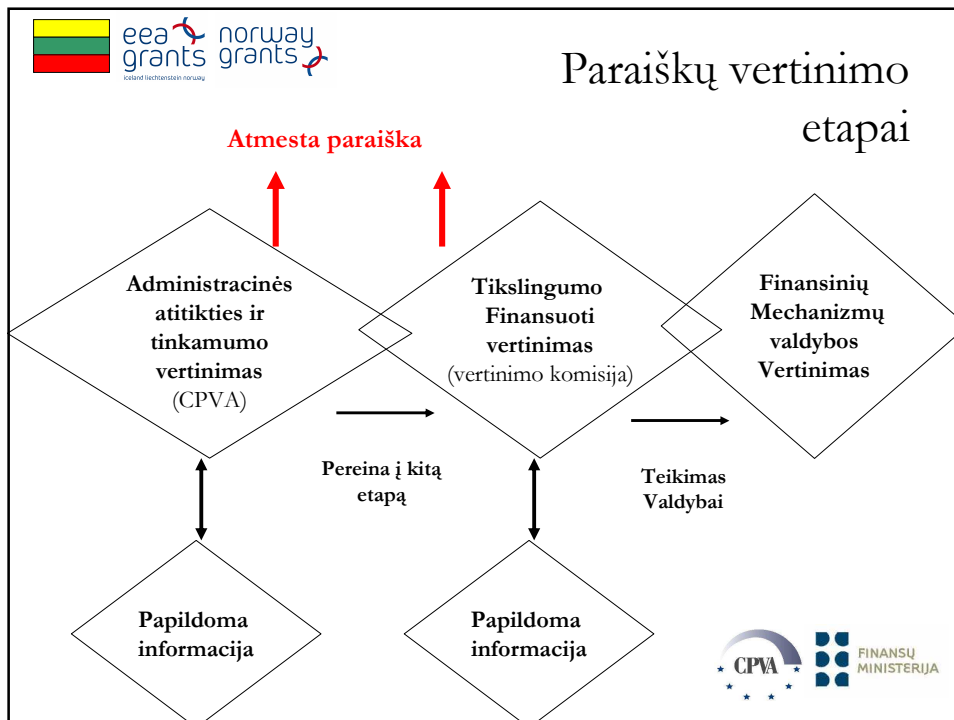
- Kartu su paraiška turi būti pateikti visi reikalaujami dokumentai. ***Dėl nepateiktų dokumentų užklauskimai nebus rašomi!***
- Priimami ir vertinami tiek ***galimybių studijos***, tiek ***investiciniai projektai***, svarbu, kad jų turinys atitiktų gairių ***57 punkto*** reikalavimus
- ***Techninis projektas*** turi būti pateiktas, jeigu pareiškėjas jį turi pasiruošęs ir projekto specifika to reikalauja
- ***Techninį projektą*** galima rengti projekto lėšomis, tačiau turi būti atsižvelgta į vėlavimo riziką
- Teisė į nekilnojamą turta, ***tiesiogiai susijusį su projektu***, turi būti įrodyta dokumentais (nuo savininko iki naudotojo!)

SVARBU IR NAUDINGA (3)

- ***Biudžetas turi būti pagrįstas dokumentais*** (komerciniais pasiūlymais, sąmatomis ir pan.)
- Projekto suma = paramos suma (min. 250 000 EUR) + pareiškėjo/partnerio piniginis indėlis
- Įsitikinkite, kad visos sumos pateikiamos ***eurais***
- Gyvenimo aprašyme (CV) būtina nurodyti asmens ***vaidmenį – pareigas projekte***
- Pažyma dėl kultūros paveldo vertybės turi būti išduota ***Kultūros paveldo departamentu***
- Jeigu pasirašo ne įstaigos vadovas – ***pridėkite įsakymą ar įgaliojimą***
- Rašte dėl piniginių įnašų ***nurodykite tikslią sumą ir procentą***, jei reikalauja pareiškėjo vidaus taisyklės – pridėkite sprendimo dokumentus

• PARAIŠKŲ VERTINIMO IR ATRANKOS PROCESAS

VšĮ Centrinės projektų valdymo agentūros projektų vadovas
Artūras Žamovskis





ADMINISTRACINĖS ATITIKTIES IR TINKAMUMO VERTINIMO METU:

- Nustatoma, ar paraiškoje **pateikta visa reikiama informacija**, ir ar pateikti **visi prašomi dokumentai**
- vertinimą atlieka CPVA darbuotojai
- CPVA **gali** per nustatytą terminą paprašyti pateikti pareiškėjo trūkstamą informaciją ir dokumentus (nuo 3 iki 5 dienų)
- Vertinimas atliekamas pagal **patikros lape nurodytus vertinimo kriterijus**
- Paraiška, atitinkanti visus administracinės atitikties ir tinkamumo gauti paramą reikalavimus, teikiama kitam vertinimo etapui



PROJEKTŲ TIKSLINGUMO FINANSUOTI VERTINIMAS

- Projektų tikslingumo finansuoti vertinimas atliekamas projektui suteikiant balus pagal nustatytus vertinimo kriterijus, aukščiausias galimas įvertinimas – 100 balų
- Šiame etape paraiškas vertina CPVA sudaryta **Vertinimo komisija** (80 balų) ir atitinkamos Ministerijos (20 balų)
- Vertinimas atliekamas pagal **patikros lape nurodytus vertinimo kriterijus**
- Vertinimo komisija gali per nustatytą terminą paprašyti pateikti pareiškėjo trūkstamą informaciją ir dokumentus bei pagrįsti išlaidas, kurios nėra akivaizdžiai būtinos projektui įgyvendinti

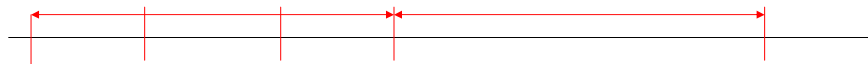


PROJEKTŲ ATRANKA

- Baigus paraiškų vertinimą **CPVA rengia paraiškų įvertinimo ataskaitą** ir teikia ją Finansų ministerijai (FM)
- FM kviečia **Priežiūros komitetą**, kuris rekomenduoja tinkamas paraiškas teikti Valdybai, jas taisyti arba atmesti
- CPVA nedelsdama informuoja pareiškėjus apie Priežiūros komiteto rekomendacijas tinkamas projektų paraiškas teikti valdybai, jas taisyti arba atmesti

VERTINIMO IR ĮGYVENDINIMO TRUKMĖS

CPVA vertinimas 4 mėn.	Donorų vertinimas 4 - 5 mėn.	Sutarčių rengimas 3 - 4 mėn.	Projektų įgyvendinimas 18 - 19 mėn.
------------------------------	------------------------------------	------------------------------------	--



Paraiškų pateikimas
2008-08-01

Sutarčių pasirašymas
2009 m. liepos mėn.

Galutinė tinkamų
išlaidų data
2011- 01-31

•PARAIŠKOS FORMOS IR JOS PRIEDŲ PILDYMAS

VšĮ Centrinės projektų valdymo agentūros projektų vadovas
Artūras Žarnovskis

PRIEŠ PRADEDANT PILDYTI PARAIŠKĄ

- Atidžiai perskaitykite gaires pareiškėjams bei paraiškos pildymo vadovą ir įsitikinkite, kad JŪSŲ PROJEKTAS ATITINKA ADMINISTRACINĖS ATTIKTIES IR TINKAMUMO KRITERIJUS
- Jeigu turite gero projekto idėją ir šis projektas atitinka visus reikalavimus, paraiškos pildymas nebus labai sudėtingas darbas

•PROJEKTO BIUDŽETAS

VšĮ Centrinės projektų valdymo agentūros vyr. finansininkė
Židrūnė Eidukaitė

BIUDŽETO PILDYMAS

- Projekto biudžetą sudaro:
 - Projekto biudžetas paraiškoje (5.2. *paraiškos dalis*),
! Nurodomos visos projekto išlaidos – tinkamos ir netinkamos
 - Detalusis projekto biudžetas (6 *gairių priedas*).
! Nurodomos visos tinkamos išlaidos
! Detalusis projekto biudžetas privalomas paraiškos priedas
- Projekto biudžetas pildomas **eurais**,
- Projekto biudžetas paraiškoje ir detalajame biudžete pateikiamas kaip maksimalus biudžetas,
- Visi kiekiai, įkainiai ir sumos paraiškos biudžete ir detalajame biudžete pateikiami **sveikais skaičiais**.

BIUDŽETO KATEGORIJOS

- **Valdymo išlaidos** – už projekto valdymo funkcijas atliekančių darbuotojų atlyginimas bei susijusios išlaidos,
- **Darbo išlaidos** – už kitas nei projekto valdymas funkcijas atsakingų darbuotojų atlyginimas bei susijusios išlaidos,
- **Paslaugos** – projektui būtinų perkamų paslaugų išlaidos,
- **Biuro išlaidos** – su projekto įgyvendinimu susijusios administracinės, biuro išlaikymo ir pan. išlaidos, kurios negali būti priskirtos konkrečiai veiklai,
- **Įrangos išlaidos** – projektui įgyvendinti būtinos įrangos įsigijimo išlaidos,
- **Žaliavų išlaidos** – projektui įgyvendinti būtinų žaliavų įsigijimo išlaidos,
- **Pastatų įsigijimo išlaidos** – projektui būtinų statinių įsigijimo išlaidos,
- **Žemės įsigijimo išlaidos** – projektui būtinos žemės įsigijimo išlaidos,
- **Rangovų išlaidos** – projektui būtinų statybos, rekonstravimo, renovavimo ir pan. išlaidos,
- **Viešinimo išlaidos** – pareiškėjo organizuojamų projekto viešinimo priemonių išlaidos,
- **Kitos** – specifinės su projekto įgyvendinimu susijusios išlaidos, kurios negali būti priskirtos nei vienai anksčiau minėtai išlaidų kategorijai.

DETALIOJO BIUDŽETO PILDYMO KLAIDOS (1)

- Numatomi nerealūs, rinkos kainomis nepagrįsti įkainiai,
- Neįvertinama infliacijos įtaka,
- Numatomi rezervai,
- Nenumatomos išlaidos viešinimui, auditui, draudimui ar pan.,
- Išlaidos priskiriamos neteisingai kategorijai,
- Pernelyg išsamus arba nepakankamas išlaidų kategorijos detalizavimas
- Skaičiai biudžete nesutampa su išlaidų pagrindimu,
- Projekto išlaidų pagrindimas nepakankamai išsamus,

! Privaloma nurodyti – kaip susiję su projekto tikslais, kodėl tokia kaina, su kuria projekto veikta susiję ir kt. informacija.

DETALIOJO BIUDŽETO PILDYMO KLAIDOS (2)

- **Aritmetinės:**
 - Biudžeto kategorijos eilučių suma nelygi nurodytai bendrai sumai,
 - Nesusumuojamos visos eilutės,
 - Įkaini ir kiekio sandauga nelygu nurodytai sumai,
 - Neteisingas PVM tarifas arba apskaičiavimo būdas;
- **Apvalinimo:**
 - Skaičiavimams naudojami nesuapvalinti (tikslūs) skaičiai, tačiau biudžete matosi sveikas skaičius,
 - Įkainis, PVM išskaičiuojami atvirkštiniu būdu,
 - Neteisingai apvalinama;
- **Neatidumo:**
 - Nenurodomos kategorijų sumos,
 - Neužpildomi įkainio, kiekių stulpeliai,
 - Nenurodomi kiekių matavimo vnt.